



ANUNȚ

TEATRUL TINERETULUI „METROPOLIS” angajează **CASIER**, cu contract individual de muncă pe **periodă determinată**, în conformitate cu prevederile art. 13 alin.(3) din *O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic*.

Persoanele interesate trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să aibă **studii medii**;
- vechimea constituie avantaj;
- experiența într-o altă instituție de spectacole reprezintă un avantaj.

Principalele atribuții:

- Ține la zi evidența primară privind activitățile de încasări și plăți prin casierie;
- Întocmește zilnic registrul de casă, predă în contabilitate primul exemplar împreună cu documentele de casă;
- Se ocupă de corespondența, de orice fel între instituție și băncile comerciale;
- Ridică extrasul de cont lunar de la bancă și îl predă în contabilitate;
- Ridică/depune bani din/ în Trezorerie;
- Efectuează plăți și încasări în numerar.

Activitatea se desfășoară la sediul instituției din Mun.București Sector 2, Strada Mihai Eminescu nr. 89. Programul de lucru este de luni până vineri - intervalul orar 09:00 – 17:00.

Așteptăm CV-urile dumneavoastră până la data de **11 decembrie 2023**, pe adresa office@teatrulmetropolis.ro sau resurseumane@teatrulmetropolis.ro

Persoanele selectate vor fi contactate ulterior în vederea susținerii interviului la sediul instituției. Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon: **0728.101.328**.